

## MODIFICATION

**Nom commercial - Enseigne - Domicile - Ouverture  
ou fermeture d'établissement - Activités - Conjoint  
Modification du Dirigeant - Transfert de siège - Sociétés**

- Le formulaire de déclaration de modification (M2)\* complété, daté et signé (Cerfa n° 11682\*03)
- Le formulaire de déclaration de modification (M3)\* complété, daté et signé (Cerfa n° 11683\*02)
- Le formulaire de déclaration de modification SARL (M3)\* complété, daté et signé (Cerfa n° 14580\*02)

### Identification société

- Exemple original + 1 copie des statuts datés et signés par tous les associés
- Procès-Verbal décidant de la modification, enregistré le cas échéant en double exemplaire
- Original du certificat de dépôt des fonds (date antérieure à la date des statuts) en double exemplaire
- Avis de parution dans un Journal d'Annonces Légales en double exemplaire
- Pouvoir en double exemplaire, si formalité réalisée par un mandataire ([Voir modèle](#)) \*
- Justificatif d'identité en double exemplaire du mandataire (CNI, Passeport, carte de résident, titre de séjour) en cours de validité

### Dirigeants

- Justificatif d'identité en double exemplaire (CNI, Passeport, carte de résident, titre de séjour) en cours de validité :
  - Français, Suisses, ressortissants d'un pays membre de l'Union Européenne ou de l'Espace Économique Européen : Carte nationale d'identité en cours de validité avec traduction, le cas échéant ou Passeport en cours de validité avec traduction, le cas échéant.
  - Ressortissants Pays tiers résidant en France : Carte de résident (validité 10 ans) ou Carte de séjour temporaire autorisant l'exercice d'une activité commerciale, industrielle ou artisanale ou Titre de séjour en cours de validité avec mention "vie privée et familiale"
  - Ressortissants Algériens : Titre de séjour en cours de validité avec mention "vie privée et familiale" ou Passeport en cours de validité avec visa «D» longue durée ou Récépissé du service des étrangers de la Préfecture, permettant l'immatriculation provisoire au RCS sur requête
  - Andorrans, Monégasques : Titre de séjour en cours de validité avec mention "vie privée et familiale"
- Déclaration de non condamnation faisant apparaître la filiation en double exemplaire ([Voir modèle](#)) \*
- Registre des bénéficiaires effectifs (à compléter par chaque dirigeant et par les associés détenant directement ou indirectement plus de 25% de droit de vote ou de capital)

### Conjoint collaborateur ou salarié

- Attestation du statut du conjoint complété et signé par les deux conjoints en double exemplaire ([Voir modèle](#)) \*
- Déclaration de non condamnation faisant apparaître la filiation en double exemplaire ([Voir modèle](#)) \*
- Document officiel faisant état du mariage ou du pacs en double exemplaire (Livret de famille, Extrait d'acte de mariage ou de pacs, Extrait d'acte de naissance)

### Etablissement

#### **Etablissement de départ :**

##### **Si Disparition ou Maintien en qualité d'établissement secondaire :**

Aucun Justificatif

##### **Si Vente / Cession de fonds :**

Copie en double exemplaire de l'acte de vente / cession enregistré par les Impôts et certifié conforme par le déclarant + Parution de publicité dans un JAL

##### **Si Location - Gérance :**

Copie en double exemplaire du contrat de résiliation de location + Parution de publicité dans un JAL

#### **Etablissement d'arrivée :**

##### **Si déjà déclaré :**

Aucun Justificatif

**Si déjà déclaré mais achat du fonds par le locataire gérant :**

- Copie en double exemplaire de l'acte enregistré par les Impôts et certifié conforme par le déclarant + Parution de publicité dans un JAL

**Si modification d'activité :**

- Bail initial + autorisation du propriétaire des murs si l'activité n'est pas mentionnée dans le bail

**Etablissement nouveau :****Si au domicile du dirigeant :**

- Copie en double exemplaire du justificatif de domicile (ex : facture de moins de trois mois : EDF, eau, gaz, téléphone fixe ou mobile) ou de tout document permettant de justifier de l'occupation des locaux (ex : taxe foncière recto verso)
- En cas d'hébergement : Justificatif de domicile + Attestation de mise à disposition des locaux + CNI de l'hébergeur

*NB : Vous devez justifier de l'occupation régulière des locaux du siège de votre entreprise (par tout moyen : copie du bail, quittance EDF ou facture de téléphone fixe récentes...)*

- Attestation de domiciliation établie auprès du Centre Communal d'Action Sociale (CCAS) de moins de trois mois

**Si local artisanal / commercial :**

- Copie en double exemplaire de tout document permettant de justifier de l'occupation des locaux de tout document permettant de justifier de l'occupation des locaux (ex : bail, bail précaire, bail mixte, attestation notariée de propriété ou titre de propriété)
- Si local mis à disposition par un tiers : Attestation de mise à disposition des locaux + CNI de l'hébergeur + Justificatif d'adresse au nom de l'hébergeur

**Si domiciliation :**

- Copie en double exemplaire du contrat de domiciliation
- Extrait RCS en double exemplaire de l'entreprise de domiciliation
- Agrément en double exemplaire délivré par la préfecture à l'entreprise de domiciliation

**Si Location - Gérance :**

- Copie en double exemplaire du contrat de location + Parution de publicité dans un JAL

**Si Héritage, Partage, Donation :**

- Copie en double exemplaire de l'acte
- NB : Si Héritage sans partage ni licitation : Acte de notoriété ou intitulé d'inventaire*

**Activités Réglementées**

- ACTIVITES REGLEMENTEES : Consulter la Notice d'informations
- Qualification Professionnelle
  - Formulaire JQPA (Cerfa n° 14077\*02)
  - Pièces justificatives accompagnant le formulaire :

Vous disposez de la qualification	Vous embauchez un salarié qualifié
<b>Diplôme</b>	<b>Diplôme</b>
ou Expérience professionnelle de 3 années effectives sur le territoire de l'Union européenne ou un autre Etat partie à l'accord sur l'espace économique européen:	ou Expérience professionnelle de 3 années effectives sur le territoire de l'Union européenne ou un autre Etat partie à l'accord sur l'espace économique européen:
- Acquis en qualité de salarié : Certificat de travail ou dernière fiche de paye (etc.)	- Acquis en qualité de salarié : Certificat de travail ou dernière fiche de paye (etc.)
- Acquis en qualité de travailleur indépendant : Extrait d'immatriculation	- Acquis en qualité de travailleur indépendant : Extrait d'immatriculation
	+ Contrat de travail ou lettre d'embauche (obligatoire)

## Autres Documents

- KBis original daté de moins de trois mois
- Carte Professionnelle artisanale
- Carte Ambulant
  - Formulaire de demande \* (Cerfa n° 14022\*02)
  - Photo d'identité au format 35 x 45 mm
  - Livret spécial de circulation ou Livret de circulation, délivré antérieurement au 29 janvier 2017
  - Attestation de domiciliation établie auprès du Centre Communal d'Action Sociale (CCAS) de moins de trois mois
- Autorisation ou refus de diffusion des coordonnées données ([Voir modèle](#)) \*

**Autres documents :** .....

.....

**\* Les modèles vous sont fournis lorsque vous vous présentez dans les bureaux de la CMAR PACA afin d'effectuer votre formalité**

Libellé de la prestation	Tarif CMAR *	Tarif Greffes	
Modifications	90,00 €	Nom commercial	178,08 €
		Activité sans changement de statut	
		Activité avec changement de statut	192,01 €
		Dirigeant	
		Enseigne	
		Domicile	62,08 €
		Fermeture complémentaire Greffe identique à l'établissement principal	
	Fermeture secondaire Greffe différent de l'établissement principal	44,17 €	
	30,00 €	Transfert de siège au sein du même département	192,01 € € si Greffe identique
			226,49 € si Greffe différent et sans maintien d'activité dans le ressort de l'ancien Greffe
		259,95€ si Greffe différent et si maintien d'activité dans le ressort de l'ancien Greffe	
	Conjoint	62,08	
150,00 €	Transfert de siège depuis un autre département	226,49 € si Greffe différent et sans maintien d'activité dans le ressort de l'ancien Greffe	
		259,95€ si Greffe différent et si maintien d'activité dans le ressort de l'ancien Greffe	
Ouverture nouvel établissement	77,50 €	Immatriculation secondaire Greffe différent de l'établissement principal	Création : 103,02 € *
		*Ajouter 116 € si la société commence son activité lors de cette formalité	Achat : 105,71 € *
		Immatriculation complémentaire Greffe identique à l'établissement principal	Location gérance : 105,71 €
			Création : 64,75 €
			Achat : 67,44 €
Registre des bénéficiaires effectifs		44,70 € (chèque séparé)	
Autres cas			
Activité ambulante ou forain	30,00 €		

\* voir détail sur grille tarifaire diffusée dans nos locaux ou sur notre site.