

## Se former à distance à la CMAR PACA Entreprendre dans l'artisanat

### PACK GESTION 9 heures

#### Objectifs

---

Choisir le bon statut ou le faire évoluer, appréhender les incidences fiscales, sociales et financières de son choix. Vérifier la viabilité économique et financière de son entreprise, bâtir son plan de financement pour négocier un financement extérieur. Mettre en place une organisation administrative et comptable efficace au sein de son entreprise.

#### Public

---

Créateurs / repreneurs d'entreprise artisanale, salariés en reconversion

#### Pré-requis

---

Savoir utiliser l'informatique et Internet

#### Modalités d'intervention

---

Formation sur une plateforme e-learning dédiée, en mode responsive : [www.e-formation.artisanat.fr](http://www.e-formation.artisanat.fr)

Entrée en formation après réalisation et examen des résultats d'un test d'auto-positionnement.

Suivi de la formation « à la carte » sur une période de **30j maximum**

Ingénierie pédagogique avec phases d'apprentissage séquencées (exercices, motion design, vidéo, quizz...). Evaluations des compétences à chaque module.

Traçabilité de la progression pédagogique : relevés de connexion, relevé des temps d'apprentissage, de la progression pédagogique et résultats des évaluations.

#### Contenu

---

##### □ Comment financer mon entreprise et trouver des aides ?

- Les besoins à financer de l'entreprise
  - o Définir son niveau de besoin
  - o Identifier les différents besoins : Besoins de constitution, d'investissement, d'exploitation
  - o Chiffrer l'ensemble des besoins
  - o Suivre sa trésorerie : la gestion de la trésorerie et les solutions de financements de la trésorerie
  - o Calculer le BFR – le FR
- Les ressources financières pour l'entreprise
  - o Trouver l'équilibre financier
  - o Connaître les différents types de ressources : L'apport, les prêts, les aides...
  - o Réussir à obtenir un financement à l'aide d'un argumentaire maîtrisé,
- Les aides aux financements à la création d'entreprise
  - Les différents types d'aides : Les exonérations, Les prêts à taux zéro, Les garanties...

##### □ Comment calculer ce que je vais gagner ?

- La faisabilité du projet de création /reprise
  - o Rappel des points de validation commerciale, opérationnelle et financière
- Le business plan ou plan d'affaires : mise à plat du potentiel de l'entreprise
  - o Les différentes composantes d'un business plan et son utilité
- Focus sur la viabilité financière et économique du projet de création reprise
  - o Présentation et définition des tableaux constituant l'étude prévisionnelle : Le compte de résultat prévisionnel. Le tableau de trésorerie. Le plan de financement
- Le chiffre d'affaires prévisionnel
  - o Les méthodes pour calculer le chiffre d'affaires. Le recueil de données chiffrées. La mise en adéquation du CA avec les capacités de production et l'analyse du marché
- La rentabilité prévisionnelle
  - o S'approprier les définitions et le vocabulaire : Résultat, Charges fixes/variables, Revenu du dirigeant. Assimiler les méthodes de calculs. Mettre en adéquation le résultat avec le niveau de rentabilité et de revenu attendu et nécessaire

## Contenu (suite)

---

### □ Comment organiser et gérer mon entreprise au quotidien ?

- Les mécanismes financiers de base
  - o Les documents de synthèse comptable. La trésorerie et le fonds de roulement
  - o Les obligations d'établissement des documents et de la publication
- Les tableaux de bord
  - o La sélection des indicateurs pertinents. Les objectifs financiers et commerciaux. La construction du tableau de bord. L'identification des seuils d'alerte et actions à mettre en œuvre
- L'organisation administrative et comptable
  - o La liste des tâches comptables et administratives. Le suivi de la trésorerie, des paiements et des encaissements
  - o Le rôle de l'expert-comptable : Qui fait quoi ? Comment le choisir ? Pour quelles prestations ?
- Les obligations déclaratives fiscales et sociales
  - o Les différentes déclarations : de résultat, de TVA, sociales du dirigeant
- Les logiciels de gestion (et autres outils numériques)
  - o Les différents logiciels : de comptabilité et de gestion, de paie, de devis/facture...
- Le pilotage financier de son entreprise dans sa stratégie commerciale
  - o L'approche de la stratégie commerciale et du plan marketing.
  - o Le suivi de ses coûts et sa politique de prix

### □ Comprendre les différences entre les statuts, leurs limites et les différents paramètres (privés et professionnels) à prendre compte pour une décision éclairée

- Définition et comparatif
- Les critères de choix
- Le niveau d'activité
- Le souhait de s'associer
- La protection du patrimoine
- Le statut social : TNS/assimilé salarié (prestation et cotisations)
- Le régime fiscal
- Les obligations administratives et comptables (constitution/radiation, fonctionnement)
- Les autres critères : l'image de l'entreprise, le besoin de financement, les coûts...
- La présentation des formes juridiques, des régimes fiscaux, des régimes sociaux

## Pour plus d'informations

---

Les demandes d'information ou d'inscription peuvent être adressées directement auprès des équipes formation par mail : [parcourscreateur@cmar-paca.fr](mailto:parcourscreateur@cmar-paca.fr)

### Service Formation Continue - Par territoire :

04 : [formationcontinue04@cmar-paca.fr](mailto:formationcontinue04@cmar-paca.fr)  
04 92 30 90 97 - 06 70 27 71 76

13 : [formationcontinue13@cmar-paca.fr](mailto:formationcontinue13@cmar-paca.fr)  
04 91 32 24 70

05 : [formationcontinue05@cmar-paca.fr](mailto:formationcontinue05@cmar-paca.fr)  
04 92 52 80 15

83 : [formationcontinue83@cmar-paca.fr](mailto:formationcontinue83@cmar-paca.fr)  
04 94 61 99 65

06 : [formationcontinue06@cmar-paca.fr](mailto:formationcontinue06@cmar-paca.fr)  
04 92 12 53 45

84 : [formationcontinue84@cmar-paca.fr](mailto:formationcontinue84@cmar-paca.fr)  
04 90 89 20 40

<https://www.cmar-paca.fr/catalogues-des-formations>