

3.5.78 - BM MODULE F - COMMERCIALISER LES PRESTATIONS D'UNE ENTREPRISE ARTISANALE - ANGLAIS (6 JOURS)

Objectif général

- Maîtriser les bases linguistiques d'une langue étrangère afin d'avoir un atout complémentaire de développement de son entreprise

Objectifs pédagogiques

- Correspondre et converser au quotidien.
- Correspondre et converser dans le milieu professionnel.
- Etre en capacité de comprendre un texte et de le résumer.

Prérequis

Spécifique aux métiers cf. Règlement Particulier :

- Titulaire d'un titre ou diplôme professionnel et/ou
- Expérience dans le métier considéré

Les + de votre CMA

Nos experts formations vous accompagnent dans :

- La définition de vos besoins,
- L'établissement de votre parcours formation,
- L'étude des modalités de prise en charge.

Nos formations sont adaptées aux particularités des TPE & PME :

- Accessibles quel que soit votre niveau,
- Directement opérationnelles en entreprise.

Modalité d'inscription

Modalités d'inscription : avant le début de la formation, entretien préalable, dossier d'inscription à compléter et signature d'une convention de formation simplifiée.

Durée : 42h

Public : Chefs d'entreprise / Conjoint(s) / Salariés / Demandeur d'emploi

Plages horaires : De 8h à 12h30 et de 13h à 17h30

Formateur.trice : Expert(e) du domaine

Effectif : 5 à 12 stagiaires

Suivi et évaluation :

- Evaluation des connaissances en début de formation
- Examen final oral avec préparation écrite : Le candidat tire au sort un texte court en anglais d'ordre économique ou en lien avec son activité professionnelle. Il doit se présenter, s'exprimer sur la thématique du texte et le transposer à sa propre expérience.
- Contrôle continu : A l'écrit, réaliser 5 résumés / commentaires de textes sur les 7 textes préparés.

Moyens et méthodes pédagogiques :

- Démonstrations par le formateur.
- Atelier participatif en groupe restreint
- Cours théoriques sur la technologie, les outils et les processus
- Exercices pratiques de difficulté croissante, sous contrôle individualisé.
- Travail en autonomie pour la répétition des gestes.
- Projets individuels pour l'application des compétences.



Pour plus d'informations

Partout présents

LA CHAMBRE

DE MÉTIERS ET DE L'ARTISANAT PROVENCE-ALPES-CÔTE D'AZUR

ALPES-DE-HAUTE-PROVENCE
formationcontinue04@cmar-paca.fr

HAUTES-ALPES
formationcontinue05@cmar-paca.fr

ALPES-MARITIMES
formationcontinue06@cmar-paca.fr

BOUCHES-DU-RHÔNE
formationcontinue13@cmar-paca.fr

VAR
formationcontinue83@cmar-paca.fr

VAUCLUSE
formationcontinue84@cmar-paca.fr

**CHAMBRE DE MÉTIERS ET DE L'ARTISANAT
PROVENCE-ALPES-CÔTE D'AZUR**

Direction Régionale Formation - 5 boulevard Pebre, 13008 Marseille
N° SIRET : 130.020.878.00240
Déclaration d'activité enregistrée sous le n° 93.13.15755.13 auprès du
préfet de région PACA

Notre centre de contact :
04 84 31 00 00 - contact@cmar-paca.fr

Rdv sur cmar-paca.fr/catalogues-des-formations

Séquence 1 :

Se présenter

Se présenter personnellement

- Décrire : son identité, son parcours de formation, son expérience, ses loisirs, ses projets.

Se présenter professionnellement

- Décrire : son métier, son entreprise, ses activités (ce que je fais, là où j'évolue), son projet professionnel.

Séquence 2 :

Comprendre sept textes

Etudier des textes imposés

- Savoir lire un texte en anglais.
- Traduire le texte.
- Faire un résumé.
- S'exprimer sur la thématique.
- Le transposer à sa propre expérience.

Séquence 3 :

Argumenter

Savoir échanger efficacement

- Tenir une conversation en anglais.