

4.4.68 - CREEZ ET ADMINISTREZ UN SITE INTERNET TPE-PME (5 JOURS)

Objectif général

Définir son besoin et le cahier des charges du site internet (charte graphique, contenu, objectifs, budget) afin d'incrémenter les fonctions proposées par le système de gestion de contenu (logiciel).

Durée : 35h

Objectif pédagogique

- Définir son besoin et le cahier des charges du site internet
- Choisir un hébergeur en fonction de ses besoins
- Respecter les mentions légales obligatoires
- Créer un menu de navigation principal
- Organiser les pages web en fonction de sa stratégie de communication
- Créer une page avec du contenu (texte/image/vidéos)
- Créer les liens et boutons de navigation entre les pages
- Choisir l'ergonomie du site à partir de modèles et des outils proposés par un logiciel (couleurs, formes, graphisme de base)
- Adapter l'interface du site web avec la résolution d'un téléphone (responsive)
- Incrémenter son site en fonction des critères du référencement naturel d'internet (SEO). Rédiger du contenu du site en rapport avec l'activité, lien avec les autres sites internet, incrémenter des mots clés dans le contenu du site (référencement gratuit)
- Identifier des mots clés pertinents en fonction de l'activité et de son marché, rédiger une annonce publicitaire afin d'accroître sa visibilité sur internet (ex : annonces en haut et en bas d'une page d'un moteur de recherche)
- Référencement SEA payant
- Rédiger et envoyer une « news letter »

Prérequis

- Cette formation s'adresse aux personnes maîtrisant l'outil informatique et la navigation Internet

Les + de votre CMA FORMATION :

Nos experts formations vous accompagnent dans :

- La définition de vos besoins,
- L'établissement de votre parcours formation,
- L'étude des modalités de prise en charge.

Nos formations sont adaptées aux particularités des TPE & PME :

- Accessibles quel que soit votre niveau
- Directement opérationnelles en entreprise

Public : Chefs d'entreprise / Conjoint(s) / Salariés / Demandeur d'emploi

Plages horaires : De 8h à 12h30 et de 13h à 17h30

Formateur.trice : Expert(e) du domaine

Suivi et évaluation :

- Évaluation des connaissances en entrée de formation
- Examen final de certification
- Remise d'une attestation de présence et de réussite le cas échéant
- Attestation de formation
- Effectif : 6 à 12 personnes

Moyens et méthodes pédagogiques :

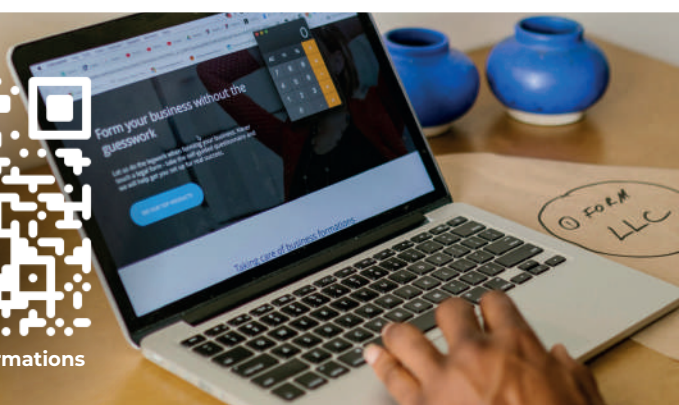
- Apports théoriques interactifs.
- Utilisation de supports visuels (PowerPoint, vidéos).
- Mises en pratique
- Études de cas et exemples concrets
- Brainstorming et discussions de groupe
- Utilisation de WOOLAP régulièrement comme Ice Breaker, respiration et quiz
- Feedback individualisé et collectif

Modilité d'inscription :

Toutes l'année, jusqu'à 1 semaine avant le début de la formation, après entretien préalable et signature d'une convention de formation simplifiée.



Pour plus d'informations



Séquence 1 :

Définir son besoin et le cahier des charges du site internet

Matin

- Comment le Web a changé les règles du marketing et des relations publiques
- Les dix règles essentielles du Web marketing
- Sites vitrines et dynamiques, e-commerce, blogs, réseaux sociaux, moteurs de recherche
- Analyse de la concurrence
- Planifier son activité

Séquence 2 :

Choisir un hébergeur en fonction de ses besoins

Après-midi

- Les réseaux sociaux
- Votre stratégie off-line / On-line

Séquence 3 :

Créer un menu de navigation principal

Matin

- Avantages de Wordpress
- Les thèmes Wordpress responsives

Séquence 4 :

Organiser les pages web en fonction de sa stratégie de communication

Après-midi

- Identification de sa cible clientèle
- Définir ses moyens afin d'aller au bout de son projet

Séquence 5 :

Créer une page avec du contenu (texte/image/vidéos)
Créer les liens et boutons de navigation entre les pages

Matin

- Réfléchir et proposer un contenu de qualité
- Intégration des nouveaux algorithmes de Google
- Présentation de logiciels libres
- Créer les pages de son site Internet
- Définir l'arborescence, organiser les contenus
- Nom de domaine et serveur

Séquence 6 :

Incrémenter son site en fonction des critères du référencement naturel d'internet (SEO).

Après-midi

- Définition d'une extension
- Lesquelles choisir ?
- Comment les trouver? Pour quel besoin ?
- Ajout et paramétrage des extensions indispensables
- Mettre à jour une extension

Séquence 7 :

Choisir l'ergonomie du site à partir de modèles et des outils proposés par un logiciel (couleurs, formes, graphisme de base)

Matin

- Changer et personnaliser le thème : Virtue, thème gratuit
- Intégration de sa charte graphique
- Gérer sa typographie
- Créer ses menus et ses widgets
- Gérer ses pages

Séquence 8 :

Respecter les mentions légales obligatoires

Après-midi

- Faire vivre son site, générer de l'actualité,
- La sécurité et la maintenance du site
- Installer des statistiques fiables sur son site avec Google
- Analytics

Séquence 9 :

Rédiger et envoyer une « news letter »

Matin

- Mettre en place des actions de relations clients en réalisant des animations de vente : newsletters, mise en avant de produits, liens vers les médias sociaux, etc...

Séquence 10 :

Référencement SEA payant

Après-midi

- Présentation complète du site et des choix réalisés
- Correction des « bugs » et anomalies

Partout présents
LA CHAMBRE
DE MÉTIERS ET DE L'ARTISANAT PROVENCE-ALPES-CÔTE D'AZUR

Notre centre de contact :
04 84 31 00 00 - contact@cmar-paca.fr

ALPES-DE-HAUTE-PROVENCE
formationcontinue04@cmar-paca.fr

BOUCHES-DU-RHÔNE
formationcontinue13@cmar-paca.fr

**CHAMBRE DE MÉTIERS ET DE L'ARTISANAT
PROVENCE-ALPES-CÔTE D'AZUR**

Direction Régionale Formation - 5 boulevard Pèbre, 13008 Marseille
N° SIRET : 130.020.878.00240
Déclaration d'activité enregistrée sous le n° 93.13.15755.13 auprès du
préfet de région PACA

HAUTES-ALPES
formationcontinue05@cmar-paca.fr

VAR
formationcontinue83@cmar-paca.fr

ALPES-MARITIMES
formationcontinue06@cmar-paca.fr

VAUCLUSE
formationcontinue84@cmar-paca.fr

Rdv sur cmar-paca.fr/catalogues-des-formations